

CALENDRIER DES FORMATIONS

SEPTEMBRE 2019

Pour valider votre inscription, merci de compléter le formulaire ci-après.

MODULES D'ACTES Logiciel iNot Actes			DATES	
			Paris	Montpellier
RÉDACTION D'ACTES	A1	L'essentiel d'iNot en 1 journée		11 septembre 2019
	A2	La rédaction des actes et ses astuces	12 septembre 2019	13 septembre 2019
	A3	La dématérialisation et la relation client : vers l'objectif zéro papier		27 septembre 2019
	A4	La gestion d'un dossier de VEFA : à travers les outils de dématérialisation	3 septembre 2019	4 septembre 2019
DROIT DE LA FAMILLE	DF2	Devenir un expert en droit de la famille : la maîtrise des cas complexes		20 septembre 2019
FORMALITÉS	F1	Les fondamentaux des formalités : le dépôt des actes et la gestion du répertoire	27 septembre 2019	
	F2	Optimisation et perfectionnement ; iNot au service des formalités	13 septembre 2019	
TÉLÉACTES	T1	L'expertise Télé@ctes pour les rédacteurs	19 septembre 2019	
	T2	La gestion des cas complexes Télé@ctes destinée aux formalistes	6 septembre 2019	16 septembre
MODULES DE COMPTABILITÉ Logiciel iNot Comptabilité			DATES	
			Paris	Montpellier
COMPTABILITÉ NOTARIALE	IC2	L'essentiel de la comptabilité office	25 septembre 2019	6 septembre 2019
	IC4	Devenir un expert en maîtrisant les nouveautés et les fonctions avancées	26 septembre 2019	
MODULES DE GÉRANCE Logiciel iNot Gérance			DATES	
			Paris	Montpellier
GÉRANCE	IG1	Les incontournables d'iNot Gérance	16 septembre 2019	
	IG2	Approfondissement sur la gérance et maîtrise des fermages	2 septembre 2019	

CALENDRIER DES FORMATIONS

OCTOBRE À DÉCEMBRE 2019

Pour valider votre inscription, merci de compléter le bon de commande ci-après.

Modules actes			DATES	
			Paris	Montpellier
RÉDACTION D'ACTES	A1	L'essentiel d'iNot en une journée	3 octobre 2019	13 décembre 2019
	A2	La rédaction des actes et ses astuces	28 octobre 2019	2 décembre 2019
	A3	La dématérialisation et la relation client : vers l'objectif zéro papier	15 octobre 2019	6 décembre 2019
	A4	La gestion d'un dossier de VEFA : à travers les outils de dématérialisation	16 octobre 2019	9 décembre 2019
DROIT DE LA FAMILLE	DF1	L'essentiel du droit de la famille en 1 journée : de la constitution du dossier à la déclaration de succession	4 octobre 2019	4 novembre 2019
	DF2	Devenir un expert en droit de la famille : la maîtrise des cas complexes	10 octobre 2019	29 novembre 2019
FORMALITÉS	F1	Les fondamentaux des formalités : le dépôt des actes et la gestion du répertoire	29 octobre 2019	28 octobre 2019
	F2	Optimisation et perfectionnement ; iNot au service des formalités	25 novembre 2019	12 novembre 2019
TÉLÉACTES	T1	L'expertise Télé@ctes pour les rédacteurs	12 décembre 2019	31 octobre 2019
	T2	La gestion des cas complexes Télé@ctes destinée aux formalistes	13 décembre 2019	20 novembre 2019

Modules compta			DATES	
			Paris	Montpellier
COMPTABILITÉ NOTARIALE	IC1	Maîtrise de la comptabilité client en 1 journée	17 octobre 2019	15 novembre 2019
	IC2	L'essentiel de la comptabilité office	14 novembre 2019	22 novembre 2019
	IC3	Comprendre les mécanismes de la taxe et en connaître ses astuces	18 octobre 2019	25 octobre 2019
	IC4	Devenir un expert en maîtrisant les nouveautés et les fonctions avancées	10 décembre 2019	4 octobre 2019

Modules gérance			DATES	
			Paris	Montpellier
GÉRANCE	IG1	Les incontournables d'iNot Gérance	28 novembre 2019	
	IG2	Approfondissement sur la gérance et maîtrise des fermages	9 décembre 2019	

Modules "Spécial notaire"			DATES	
			Paris	Montpellier
ACTES COMPTA	N1	L'essentiel de votre logiciel de rédaction d'actes	11 octobre 2019	25 novembre 2019
	N2	Vers un meilleur pilotage de votre étude : optimisation et organisation	26 novembre 2019	

BON DE COMMANDE

A compléter et renvoyer signé à **formation@genapi.fr**.

Nom de l'étude :

N° de téléphone :

N° de CRPCEN :

Adresse email :

Ref. Module	Participant(s)	Date	Ville

Date et signature précédée de la mention "Bon pour accord"

Bulletin valant de bon de commande à envoyer, daté et signé et portant le cachet de la société, par email à formation@genapi.fr ou par courrier à l'adresse postale suivante : GENAPI service formation, Font de la Banquière, 194 av. Gare Sud de France, 34970 LATTES.
Pour plus d'information : formation@genapi.fr / www.genapi.fr



www.genapi.fr