

Nom :

Adresse :

Prénom :

Ville et Code postal :

N° CRPCEN :

Email :

N° SIRET :




Tél. :

Adresse de facturation :

MODULES	REF.	REF.	REF.	DATES	VILLES
RÉDACTION D'ACTES	A1 <input type="checkbox"/>	A2 <input type="checkbox"/>	A3 <input type="checkbox"/>		
DROIT DE LA FAMILLE	DF1 <input type="checkbox"/>	DF2 <input type="checkbox"/>	DF3 <input type="checkbox"/>		
FORMALITÉS	F1 <input type="checkbox"/>	F2 <input type="checkbox"/>	F3 <input type="checkbox"/>		
DÉMATÉRIALISATION	D1 <input type="checkbox"/>	D2 <input type="checkbox"/>	D3 <input type="checkbox"/>		
PERSONNALISATION ET AUTONOMIE RÉDACTIONNELLE	P1 <input type="checkbox"/>	P2 <input type="checkbox"/>	P3 <input type="checkbox"/>		
SPÉCIALISATION (hors programme)	S1 <input type="checkbox"/>	S2 <input type="checkbox"/>	S3 <input type="checkbox"/>		

Tous nos parcours de formation s'articulent en 3 modules alliant théorie et mise en situation à travers des cas pratiques concrets.

La durée d'un module est de 7h (1 journée), son tarif est de 380€ HT par personne (50% de réduction à partir du 3ème inscrit pour une même étude).

-  Certification Emérite : collaborateur averti ayant acquis une compétence, une habileté du module.
-  Certification Spécialiste : collaborateur ayant des connaissances approfondies dans la pratique du module.
-  Certification Expert : collaborateur ayant une expertise reconnue sur le module.

DATES ET SIGNATURE DU CLIENT AVEC LA MENTION «BON POUR ACCORD» :